

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ Солгонская СОШ
Протокол № 1 от 28.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директором МБОУ Солгонская СОШ

А.М.Солдотенко
Приказ № 136/о от 28.08.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Режим занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Солгонская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту Школа) устанавливается на основе требований:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021г № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Приказ Министерства просвещения РФ № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования» (зарегистрирован 17.08.2022 № 69676);

Приказ Министерства просвещения РФ № 568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» (зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);

Приказ Министерства просвещения РФ № 732 от 12.08.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413» (зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);

Приказ Министерства просвещения РФ от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении ФОП НОО»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»

Приказ Министерства просвещения России от 18.05.2023 N 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

Приказ Министерства просвещения России от 18.05.2023 N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 31.05.2021г №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Приказ Минобрнауки России от 31.05.2021г №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012г №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014г №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Приказ Министерства просвещения России от 24.11.2022 N 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Приказ Министерства просвещения России от 24.11.2022 N 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Постановление Правительства РФ от 25.03.2000 №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет»

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20); СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

Методические рекомендации по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях 2.4.0331-23 от 10.11.2023г, утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой

Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Солгонская средняя общеобразовательная школа»

Учебного плана МБОУ Солгонская СОШ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование Школы в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения Школы участниками образовательной деятельности и иными лицами.

1.5. Режим работы директора Школы и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Образовательный процесс в МБОУ Солгонская СОШ осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, Календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора по Школе.

3.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

3.3. Школа обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей.

3.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет: в первых классах составляет 33 учебные недели; во 2-4 классах не менее 34 учебных недель, в 5-9 классах – не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в IX классах); в 10-11 классах – не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в XI классах и проведение учебных сборов по основам военной службы).

3.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей – 4.

3.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

3.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора по Школе.

3.8. Обучение в Школе предусматривает: 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов; 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов; 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов: универсальное (профильное) обучение в X-XI классах. Учебные занятия проводятся в первую смену; по четвертям в I-IX классах и полугодиям X-XI классах.

3.9. Продолжительность учебной недели в соответствии с СП 2.4.3648-20 в 1 – 4 классах – 5-дней, в 5-9 классах – 5-дней, в 10-11 классе – 5 дней.

3.10. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

3.11. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах используется «ступенчатый» режим обучения:

в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый,

в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе

– мае – по 4 урока по 40 минут каждый.

в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут;

обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

3.12. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут.

3.13. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов – не должен превышать 4 уроков;

для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков; для

обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков; для

обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий и внеурочной деятельности. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

3.14. **Общий объем нагрузки в течение дня** не превышает:

для обучающихся 1-х классов – 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков;

для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков

3.15. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

3.16. Расписание звонков:

Расписание звонков для 1-х классов:

I, II четверть

1. 8.³⁰ - 9.⁰⁵
 2. 9.¹⁵ - 9.⁵⁰
 3. 10.³⁰ - 11.⁰⁵
 4. 11.¹⁵ - 11.⁵⁰
 5. 12.⁰⁰ - 12.³⁵

III, IV четверть

1. 8.³⁰ - 9.¹⁰
 2. 9.²⁰ - 10.⁰⁰
 3. 10.⁴⁰ - 11.²⁰
 4. 11.³⁰ - 12.¹⁰
 5. 12.²⁰ - 13.⁰⁰

В 1 классе после 2 урока – динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Расписание звонков для 2-11 классов

1. 8.³⁰ - 9.¹⁰
 2. 9.²⁵ - 10.⁰⁵
 3. 10.²⁰ - 11.⁰⁰
 4. 11.¹⁵ - 11.⁵⁵
 5. 12.¹⁰ - 12.⁵⁰
 6. 13.⁰⁵ - 13.⁴⁵
 7. 13.⁵⁰ - 14.³⁰

3.17. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Школы.

3.18. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана МБОУ Солгонская СОШ, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

3.19. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

3.20. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.21. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий и внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом внеурочной деятельности и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

3.22. В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой МБОУ Солгонская СОШ осуществляется деление класса на группы при проведении занятий по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики». по выбору родителей(законных представителей) обучающихся формируются группы.

3.23. В начальных классах с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3.24. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

3.25. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

3.26. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни.

4.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

5. Режим каникулярного времени

5.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

5.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе школы, загородных лагерей.

6. Режим внеурочной деятельности

6.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности.

6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Школе. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

6.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

7. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

7.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Школы.

7.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения образовательной программы: на уровнях начального общего образования и основного общего образования – по четвертям; на уровне среднего общего образования – за полугодие.

7.3. Формы и периоды промежуточной и итоговой аттестации определены в МБОУ Солгонская СОШ Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.4. Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ.

7.5. Сроки государственной итоговой аттестации учащихся IX и XI классов: устанавливаются приказами Рособрнадзора, Министерства образования и науки Российской Федерации.

8. Ведение документации.

8.1. Всем педагогам при ведении журналов следует руководствоваться Положением по ведению электронного журнала.

8.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только документовед по приказу директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

9. Делопроизводство.

Режим работы школы регламентируется следующими документами:

- 9.1. Приказы директора школы:
 - О режиме работы школы на учебный год
 - Об организации питания
 - Об организованном окончании четверти, учебного года
 - О работе в выходные и праздничные дни.
- 9.2. Графики дежурств:
 - классных коллективов
 - педагогов на этажах и в столовой школы
 - дежурных администраторов
- 9.3. Должностными обязанностями:
 - дежурного администратора
 - дежурного учителя
- 9.4. Графики работы специалистов.